

Let op: de vragenlijst is uitsluitend in te vullen via www.madimonitor.nl. Let op: de vragenlijst is uitsluitend in te vullen via www.madimonitor.nl.

Hoofdstuk Werksoorten

Nummer	Algemene vraag	Specificatievragen	Definitie en toelichting per vraag
	Werksoorten in percentages		De werksoorten dienen verdeeld te worden aan de hand van de opbrengsten per werksoort.
3111		Peuterspeelzaalwerk	PSZ is ontwikkelingsgerichte opvang van kinderen van 2 en 3 jaar gedurende tenminste één dagdeel (van maximaal 4 uur) per week met een maximum van 40 weken per jaar.
3112		Kinderdagopvang	DO is opvang van kinderen van 0-3 jaar gedurende tenminste vijf aangesloten uren per dag.
3113		Buiten/naschoolse kinderopvang	BSO/NSO is opvang van kinderen van 4-12 jaar voor en/of na schooltijd, alsmede de opvang van kinderen tijdens vrije (mid-)dagen en vakanties.
3114		Gastouderopvang	GO is opvang van kinderen tot 13 jaar bij gezinnen, waarbij na bemiddeling door uw organisatie vraag (lees vraagouders) en aanbod (gastouders) bij elkaar worden gebracht.
3131		Algemeen Maatschappelijk Werk	AMW is al het eerstelijns maatschappelijk werk dat de instellingen voor AMW uitvoeren in de lokale samenleving". Volgens deze definitie vallen onder AMW alle vormen van maatschappelijk werk "bij de mensen in de buurt", c.q. "aan beide zijden van de voordeur", laagdrempelig, in principe toegankelijk voor alle mensen in het werkgebied, eventueel expliciet gericht op bepaalde vindplaatsen, doelgroepen of problematieken. Sociaal raadsliedenwerk en ouderenadvieswerk vallen niet onder deze brede definitie. Vormen van specifiek maatschappelijk werk, zoals schuldhulpverlening (shv) en schoolmaatschappelijk werk (smw) vallen wel onder deze definitie.
3135		Ouderenadvieswerk	In het ouderenadvieswerk vallen zaken als het regelen van dienstverlening en zorg voor die ouderen die de regie over hun leven, tijdelijk dan wel langdurig kwijt zijn, het leggen van contacten en het maken van afspraken met personen en instanties die de dienstverlening leveren, het geven van informatie en advies, zodat ouderen de weg naar bestaande voorzieningen gemakkelijk kunnen vinden en individuele hulp en dienstverlening door middel van spreekuren, afspraken en huisbezoeken.
3133		Welzijnswerk ouderen	Het werk voor ouderen. Het % teken hoeft u NIET in te vullen!
3134		Lokaal welzijnswerk (of SCW)	Inclusief allochtonen-, buurt-, jongeren- en opbouwwerk alsmede sociale activering en vluchtelingenwerk.
3136		Sociaal raadsliedenwerk	Sociaal Raadslieden werk is laagdrempelige sociaal-juridische dienstverlening in de woonomgeving van burgers, bereikt vooral kwetsbare burgers, en biedt informatie en advies, cliëntondersteuning en signalering.
3132		Overig	Alle overige activiteiten van uw organisatie die niet vallen in de bovenstaande categorie. Het % teken hoeft u NIET in te vullen!

Let op: de vragenlijst is uitsluitend in te vullen via www.madimonitor.nl. Let op: de vragenlijst is uitsluitend in te vullen via www.madimonitor.nl.

Hoofdstuk Personeel

Nummer	Algemene vraag	Specificatievragen	Definitie en toelichting per vraag
2110	<i>Aantal VTE's werkzaam in uw organisatie per 31 december</i>	Totaal aantal VTE's op eigen loonlijst	Het gaat hier om het aantal Voltijdseenheden (VTE) dat in dienst is van uw organisatie en dus op de loonlijst staat. Vrijwilligers, uitzendkrachten of gedetacheerd personeel dienen hier niet te worden meegeteld. Zij komen in de volgende vraag aan bod. Uitvoering zijn de medewerkers die direct betrokken zijn in de uitvoering van het primaire proces., Leidinggevend / management betreft de medewerkers die in de lijn leidinggevende taken hebben. Bij ondersteuning gaat het om medewerkers met ondersteunende taken.
2111		waarvan uitvoering	
2112		waarvan leidinggevend / management	
2113		waarvan ondersteunend	
2114		waarvan uitgeleend aan derden	
2120		Totaal aantal VTE's overige werkzame personen, - waarvan uitzendkrachten en gedetacheerd personeel (van uitzendbedrijven); - waarvan overig ingeleend personeel (exclusief vrijwilligers);	Het gaat hier om het aantal VTE's dat betaald werkzaam is voor uw organisatie, maar niet op de loonlijst staat. Vrijwilligers hier niet meerekenen! Zij komen later aan de orde.
2510	<i>Vacatures in VTE</i>	Het totaal aantal openstaande vacatures per 31 december	Het gaat hier om het aantal openstaande vacatures per 31 december omgerekend naar VTE. Het gaat om vacatures die als ze zijn ingevuld op de loonlijst komen te staan. Het gaat dus niet om vrijwilligers. Uitvoering zijn de medewerkers die direct betrokken zijn in de uitvoering van het primaire proces., Leidinggevend / management betreft de medewerkers die in de lijn leidinggevende taken hebben. Bij ondersteuning gaat het om medewerkers met ondersteunende taken.
2511		waarvan uitvoering	
2512		waarvan leidinggevend / management	
2513		waarvan ondersteunend	
2210	<i>Aantal werkzame personen per 31 december</i>	Totaal aantal werknemers op eigen loonlijst	Het gaat hier uitsluitend om het totaal aantal werknemers dat op de loonlijst van uw organisatie staat. Hierbij horen ook de personen die werkzaam zijn in In- en Doorstroombanen (ID-banen). Uitzendkrachten en personeel dat arbeidsongeschikt is (AAW/WAO of invaliditeitspensioen) niet meetellen. Uitvoering zijn de medewerkers die direct betrokken zijn in de uitvoering van het primaire proces., Leidinggevend / management betreft de medewerkers die in de lijn leidinggevende taken hebben. Bij ondersteuning gaat het om medewerkers met ondersteunende taken.
2211		waarvan uitvoering	
2212		waarvan leidinggevend / management	
2213		waarvan ondersteunend	
2114		waarvan uitgeleend aan derden	
2220		Overige werkzame personen per 31 december:	Het gaat hier om het aantal werknemers dat betaald werkzaam is voor uw organisatie, maar niet

Let op: de vragenlijst is uitsluitend in te vullen via www.madimonitor.nl. Let op: de vragenlijst is uitsluitend in te vullen via www.madimonitor.nl.

			op de loonlijst staat. Vrijwilligers hier niet meerekenen! Zij komen later aan de orde.
2221		waarvan van uitzendbedrijven	Het aantal werknemers ingehuurd van uitzendbureaus.
2222		waarvan overig ingeleend personeel (excl. vrijwilligers).	Het aantal werknemers ingevuld door overig ingeleend personeel van derden. Hierbij horen ook WIW'ers (WIW = wet inschakeling werkzoekenden) en werknemers die niet op de loonlijst staan. Vrijwilligers niet hier opgeven: dit komt later.
2251	<i>Vrijwilligers</i>	Aantal vrijwilligers werkzaam voor uw organisatie per 31/12	Het gaat hier om het aantal personen die "om niet" of uitsluitend voor een reis-/onkostenvergoeding werkzaam zijn binnen uw organisatie en GEEN deel uitmaken van de werknemers die u in de vorige vragen heeft ingevuld. Onder de vrijwilligers horen ook bestuursleden en stagiaires.
2320	<i>Achtergrondinformatie over personeelsbestand</i>	Aantal nieuwe personeelsleden in loondienst	Het aantal nieuwe personeelsleden dat bij u in de bovenstaande verslagperioden op de loonlijst is gekomen van uw organisatie. Uitvoering zijn de medewerkers die direct betrokken zijn in de
2321		- waarvan uitvoering	uitvoering van het primaire proces., Leidinggevend / management betreft de medewerkers die in
2322		- waarvan leidinggevend / management	de lijn leidinggevende taken hebben. Bij ondersteuning gaat het om medewerkers met
2323		- waarvan ondersteunend	ondersteunende taken.
2330		Aantal vrouwelijke personeelsleden	Het aantal vrouwelijke personeelsleden dat op de loonlijst staat van uw organisatie. Dit is een
2331		- waarvan uitvoering	totaalveld: het telt de totalen op van de onderstaande velden. Uitvoering zijn de medewerksters
2332		- waarvan leidinggevend / management	die direct betrokken zijn in de uitvoering van het primaire proces., Leidinggevend / management
2333		- waarvan ondersteunend	betreft de medewerksters die in de lijn leidinggevende taken hebben. Bij ondersteuning gaat het om medewerksters met ondersteunende taken.
2430	<i>Verzuim</i>	% ziekteverzuim volgens bedrijfsvereniging	Elke organisatie krijgt de verzuimgegevens aangeleverd door de bedrijfsvereniging. Het
2440		Aantal dagen verzuim	verzuimpercentage kan hier worden ingevuld.

Let op: de vragenlijst is uitsluitend in te vullen via www.madimonitor.nl. Let op: de vragenlijst is uitsluitend in te vullen via www.madimonitor.nl.

Hoofdstuk Bedrijfslasten

Nummer	Algemene vraag	Specificatievragen	Definitie en toelichting per vraag
4110	<i>Arbeidskosten (geen kosten uitzendkrachten en vrijwilligers)</i>	Bruto lonen en salarissen van personeel op eigen loonlijst (inclusief doorbetaling bij ziekte).	Het gaat om de arbeidskosten voor de gehele organisatie. Het brutoloon is exclusief ontvangen loonsubsidies. Wel meetellen: aanvulling WAO, doorbetalingen bij ziekte, werknemersaandeel premie sociale verzekeringen, 13e maand, overwerk, beloningen in natura, bijdragen woon-/werkverkeer, spaarregelingen en uitkeringen uit hoofde van ontslagregelingen. De vergoedingen vanuit ziekwetverzekeringen moeten in mindering gebracht worden op deze kosten. Graag bedragen in hele euro's invullen, dus indien het antwoord op deze vraag honderdduizend euro is dan dient u in te vullen: 100000.
4111		- waarvan uitvoering	
4112		- waarvan leidinggevend / management;	
4113		- waarvan ondersteunend	
4120		Werkgeversaandeel (pre)pensioenen:	Het gaat alleen om het werkgeversdeel (pre)pensioenen voor de gehele organisatie. Graag bedragen in hele euro's invullen, dus indien het antwoord op deze vraag honderdduizend euro is dan dient u in te vullen: 100000.
		Werkgeversaandeel sociale verzekeringen en overige sociale lasten.	Het gaat alleen om het werkgeversdeel sociale premies voor de gehele organisatie en posten als bijdrage ziektekostenverzekeringen, vergoedingen voor kosten verhuizing, e.d. Graag bedragen in hele euro's invullen, dus indien het antwoord op deze vraag honderdduizend euro is dan dient u in te vullen: 100000.
4151	<i>Andere personeelskosten</i>	Totaal andere personeelskosten	Het totaal van alle andere personeelskosten die niet in de vorige vragen naar voren zijn gekomen. Graag bedragen in hele euro's invullen, dus indien het antwoord op deze vraag honderdduizend euro is dan dient u in te vullen: 100000.
4310	<i>Afschrijvingskosten</i>	Afschrijvingskosten totaal	De totale afschrijvingskosten van de organisatie. Hierbij NIET meetellen de eventuele afschrijvingen voor (dubieuze) debiteuren. Graag bedragen in hele euro's invullen, dus indien het antwoord op deze vraag honderdduizend euro is dan dient u in te vullen: 100000.
4205	<i>Overige bedrijfslasten totaal</i>		Alle, niet eerder genoemde bedrijfslasten, NIET meetellen financiële lasten zoals bijvoorbeeld rente, toevoeging aan voorzieningen en buitengewone lasten. Dit is een totaalveld: het telt de totalen op van de onderstaande velden. Als u de subcategorieën invult wordt het totaalveld automatisch ingevuld. Graag bedragen in hele euro's invullen, dus indien het antwoord op deze vraag honderdduizend euro is dan dient u in te vullen: 100000.
4210		Waarvan huisvestingskosten	Alle kosten gemoeid met huisvesting exclusief de afschrijvingen. Graag bedragen in hele euro's invullen.
4250		Waarvan overige en algemene kosten	De overige kosten. Graag bedragen in hele euro's invullen, dus indien het antwoord op deze vraag honderdduizend euro is dan dient u in te vullen: 100000.
4610	<i>Investeringskosten</i>	Totaal investeringen	Het betreft het totaal van de investeringen. Graag bedragen in hele euro's invullen, dus indien het antwoord op deze vraag honderdduizend euro is dan dient u in te vullen: 100000.

Let op: de vragenlijst is uitsluitend in te vullen via www.madimonitor.nl. Let op: de vragenlijst is uitsluitend in te vullen via www.madimonitor.nl.

Hoofdstuk Bedrijfsopbrengsten

Nummer	Algemene vraag	Specificatievragen	Definitie en toelichting per vraag
5110	<i>Subsidies van overheden</i>		Betalingen om niet door de overheid met als doel beïnvloeding van de productie of beïnvloeding van de beloning van de productiefactoren of verlaging van de exploitatielasten; van belang is dat hiervoor geen directe tegenprestatie naar de overheid toe vereist is; de diensten worden geleverd door instellingen aan cliënten (geen gemeenten); WEL meetellen: betalingen door gemeenten aan instellingen waarvoor productie-afspraken e.d. worden gemaakt in prestatiecontracten. Graag bedragen in hele euro's invullen, dus indien het antwoord op deze vraag honderdduizend euro is dan dient u in te vullen: 100000.
5111		- van gemeente	
5112		- van provincie	
5113		- van het Rijk	
5210	<i>Opbrengsten dienstverlening derden</i>	Totaal opbrengsten dienstverlening derden	Bedrag van alle door uw organisatie aan cliënten rechtstreeks in rekening gebrachte diensten; NIET meetellen: betalingen door gemeenten aan instellingen waarvoor productie-afspraken e.d. worden gemaakt in prestatiecontracten (zie subsidies). Bedragen in hele euro's invullen. Dus indien het antwoord op deze vraag honderdduizend euro is, dan dient u in te vullen: 100000.
5214		- Zorg	Hieronder vallen inkomsten afkomstig van het zorgkantoor of zorgverzekeraar of afkomstig van een medische dienstverlener zoals een ziekenhuis, zorgverlener zoals verzorgingstehuis.
5215		- Wonen	Hieronder vallen inkomsten afkomstig van bijvoorbeeld een woningbouwcorporatie.
5216		- Werk	Hieronder vallen inkomsten afkomstig van bijvoorbeeld bedrijven die bedrijfsmaatschappelijk werk afnemen van uw organisatie.
5217		- Onderwijs	Hieronder vallen inkomsten afkomstig van bijvoorbeeld scholen.
5213		- Particulieren	Bedrag van alle door uw organisatie aan particulieren rechtstreeks in rekening gebrachte diensten.
5218		- Overig	Hieronder vallen overige inkomsten vanuit opdrachten, waaronder fondsen.
5310	<i>Overige bedrijfsopbrengsten</i>		Alle overige inkomsten die nog niet zijn ingevuld, zoals vergoedingen voor uitgeleend personeel en huuropbrengsten; NIET meetellen: financiële baten (zoals ontvangen rente) en buitengewone baten. Bedragen in hele euro's invullen. Dus indien het antwoord op deze vraag honderdduizend euro is, dan dient u in te vullen: 100000. Onder "AMW" wordt het veld automatisch ingevuld op basis van het percentage dat de werksoort AMW van uw organisatie uitmaakt. Dit percentage heeft u ingevuld onder de vraag "werksoorten". Als het automatisch berekende getal niet klopt, dan kunt u dit wijzigen. Dit heeft geen gevolgen voor het antwoord voor de organisatie als geheel.
5130	<i>Loonkostensubsidies (w.o. subsidies I/D banen)</i>		De ontvangen subsidies voor loonkosten. Graag bedragen in hele euro's invullen, dus indien het antwoord op deze vraag honderdduizend euro is dan dient u in te vullen: 100000.
5140	<i>Overige subsidies en vrijwillige bijdragen</i>		In deze categorie vallen de overige subsidies die nog niet aan bod zijn gekomen. Graag bedragen in hele euro's invullen.

Let op: de vragenlijst is uitsluitend in te vullen via www.madimonitor.nl. Let op: de vragenlijst is uitsluitend in te vullen via www.madimonitor.nl.

Hoofdstuk Resultaat

Nummer	Algemene vraag	Specificatievragen	Definitie en toelichting per vraag
6410	<i>Rentebaten, dividenden en opbrengsten</i>		Alle inkomsten op basis van financiële resultaten. Bedragen in hele euro's invullen, dus indien het antwoord op deze vraag honderdduizend euro is dan dient u in te vullen: 100000.
6411	<i>Rentelasten, kosten leningen beleggingsverliezen e.d.</i>		Alle kosten die zijn gerelateerd aan financiën. Bedragen in hele euro's invullen, dus indien het antwoord op deze vraag honderdduizend euro is dan dient u in te vullen: 100000.
6412	<i>Onttrekkingen en vrijval van voorzieningen</i>		Bedragen die uit de voorzieningen zijn opgenomen of vrijgevallen. Bedragen in hele euro's invullen. Dus indien het antwoord op deze vraag honderdduizend euro is, dan dient u in te vullen: 100000.
6413	<i>Toevoeging aan voorzieningen</i>		Toevoegingen aan voorzieningen (zoals onderhoudsreserves, reorganisatiefondsen). Bedragen in hele euro's invullen. Dus indien het antwoord op deze vraag honderdduizend euro is, dan dient u in te vullen: 100000.
6611	<i>Buitengewone lasten</i>		Lasten die niet te maken hebben met uw normale bedrijfsvoering, zoals kosten voortvloeiende uit reorganisatie en boekverliezen bij de afstoting van deelnemingen of van andere activa. Eventuele afschrijving (dubieuze) debiteuren hier eveneens meetellen. Bedragen in hele euro's invullen. Dus indien het antwoord op deze vraag honderdduizend euro is, dan dient u in te vullen: 100000.
6612	<i>Buitengewone baten</i>		Baten die niet te maken hebben met uw normale bedrijfsvoering. Zoals boekwinsten bij de afstoting van deelnemingen en van andere activa. Bedragen in hele euro's invullen. Dus indien het antwoord op deze vraag honderdduizend euro is, dan dient u in te vullen: 100000.

Let op: de vragenlijst is uitsluitend in te vullen via www.madimonitor.nl. Let op: de vragenlijst is uitsluitend in te vullen via www.madimonitor.nl.

Hoofdstuk AMW

Nummer	Vraag	Definitie en toelichting per vraag
1210	Aantal locaties (exclusief spreekuuradressen) waar over uw organisatie beschikte op 31 december.	Hier betreft het aantal vestigingen dat uw organisatie telde per 31 december.
1220	Als uw organisatie op 31 december over meer locaties beschikte, liggen die dan: <ul style="list-style-type: none"> - Binnen 1 gemeente; - Binnen 1 provincie; - in meer dan 1 provincie. 	
1310	Het geografisch werkgebied van uw organisatie bestreek op 31 december: <ul style="list-style-type: none"> - een gemeente; - meer gemeentes maar binnen 1 provincie; - meer dan 1 provincie. 	
1330	Werkt uw organisatie uitsluitend landelijk	Deze staat standaard op Nee. Werkt uw organisatie wel uitsluitend landelijk, dan dient u deze op Ja te zetten.
1320	Inwoneraantal werkgebied AMW	Het aantal inwoners in het werkgebied dat uw organisatie heeft voor het AMW per 31 december van het jaar. Indien u werkt voor meerdere gemeenten dan graag het inwoneraantal optellen. Werkt uw organisatie voor deelgemeente(n) dan graag het inwoneraantal van de deelgemeente(n) optellen. Het maakt niet uit of in de gemeente(n) meerdere organisatie voor het AMW werkzaam zijn.
	Voor welke gemeenten werkt uw organisatie	Selectielijst gemeenten in heel Nederland.
1061	Hanteert uw organisatie een wachtlijst	Indien uw organisatie een wachtlijst hanteert, dient u hier ja in te vullen. Indien er geen wachtlijst wordt gehanteerd kunt u nee invullen en doorgaan naar de volgende pagina.
1060	Aantal dossiers op wachtlijst	Het aantal dossiers dat op de wachtlijst staat voor het AMW per 31 december van de verslagperiode.
1062	Gemiddelde duur van de wachtlijst in dagen	Het aantal dagen dat een dossier gemiddeld op de wachtlijst staat. Let op: het gaat om wekdagen (7) .
1510	Heeft u organisatie kwaliteitsbeleid ontwikkeld:	Hier wordt het beleid bedoeld in het kader van HKZ.
1520	Uw organisatie beschikt over een kwaliteitscertificaat:HKZ	Bedoeld wordt het kwaliteitscertificaat in het kader van HKZ
1052	Aantal uren netto productief	Het gaat hier om het aantal uren dat in de subsidievoorwaarden of door uw organisatie wordt gehanteerd als het aantal uren dat productief door de uitvoering van het AMW dient te worden ingezet. Het gaat om de uren die gemoeid zijn met de productie en niet om uren die gemoeid zijn met deskundigheidsbevordering, werkoverleg, OR-werk, dagelijkse literatuurstudie en dergelijke. Let op: het gaat hier alleen om het AMW!
1080	Ik ga akkoord met doorzending van mijn gegevens aan het CBS	Als u akkoord gaat met het feit dat KWIZ de door u ingevulde gegevens aan het CBS doorstuurt, dan dient u toestemming te geven door het hokje aan te vinken.